



Gedragcode Connectkerk

Gedragcode voor gemeentewerkers (zowel betaalde als vrijwilligers) in Connectkerk

1. Inleiding

In Connectkerk te Ede vinden we het belangrijk dat haar gemeentewerkers in hun gedrag rekening houden met wat wenselijk en toelaatbaar is en zich bewust zijn van de kaders waarbinnen het gemeentelijk werk plaats kan vinden. Daarom hebben wij voor al onze gemeentewerkers een gedragscode opgesteld.

Wanneer je je inzet als gemeentewerker binnen onze gemeente vragen wij je deze gedragscode te ondertekenen. Hiermee verklaar je dat je de gedragscode kent en in overeenstemming daarmee zult handelen.

Gemeentewerkers zijn allen die door hun functie, ambt of dienst als professional of vrijwilliger een bijzondere verantwoordelijkheid in de gemeente hebben en die daarin het vertrouwen van de gemeente genieten. Voorbeelden hiervan zijn voorgangers en oudsten, maar ook pastorale of diaconale medewerkers, connectgroep leiders, leiders van de jeugd, kinderdiensten, crèche en de leiding van de muziekgroep of het mediateam enz.

Het is moeilijk om een gedragscode te maken die op alle functies toegepast kan worden. Bovendien is het mogelijk dat er nieuwe functies komen of dat functies wijzigingen ondergaan. Lees deze gedragscode dan ook als een gespreksnotitie. Het moet een 'levend' document blijven.¹ In ieder geval mag duidelijk zijn dat het de bedoeling is om in de geest van deze gedragscode te handelen.

Zowel vrouwen als mannen dragen bij aan het werk in de kerk. Maar om de gedragscode prettig leesbaar te houden staat alles in de mannelijke vorm.

Deze gedragscode is geschreven met het oog op gemeentewerkers binnen Connectkerk. Het uitgangspunt voor deze gedragscode is wat de Bijbel ons leert over de omgang met elkaar. De apostel Paulus schrijft daarover: *"Volg dus het voorbeeld van God als kinderen die hij liefheeft, en ga de weg van de liefde, zoals Christus, die ons heeft liefgehad en zich voor ons gegeven heeft als offer, als een geurige gave voor God."* (Efeze 5:1-2).

Hiermee wordt aan het omgaan met elkaar richting gegeven. Respect voor de ander, integriteit, betrouwbaarheid en zorgvuldigheid ingebed in geloof, dankbaarheid verbondenheid en dienstbaarheid kenmerken deze stijl van omgaan met elkaar.

¹ Met hulp van de vragen op pag. 6 kun je de gedragscode bespreekbaar houden.

Met deze code wordt niet alleen richting gegeven aan ons gedrag, maar wordt ook een aantal gedragingen benoemd die ontoelaatbaar worden geacht. Dit betreft m.n. gedrag, waarin de belangrijke kenmerken van een christelijk leven duidelijk worden veronachtzaamd.

Een bijzonder punt van aandacht is daarbij het omgaan met ongelijkheid in relaties. Iedere gemeentewerker heeft op grond van zijn aanstelling en functie een bepaalde bevoegdheid, status en macht binnen de gemeenschap van Gemeente. Dit brengt een zekere ongelijkheid in functionele relaties met zich mee. Deze ongelijkheid maakt kwetsbaar. Het voorbeeld van God is te gaan in het spoor van onze Heer die de gestalte van een knecht heeft aangenomen. Hij zegt: *"De belangrijkste van jullie moet de minste worden en de leider de dienaar"* Luc. 22,26.

Gaan in het spoor van onze Heer Jezus Christus is vaak allerm minst vanzelfsprekend. Deze gedragscode is daarom vooral bedoeld als handreiking en ondersteuning bij het concreet maken van de Bijbelse richtlijnen in de kerkelijke praktijk. Een heldere gedragscode biedt voor gemeentewerkers en gemeenteleden een veilige ruimte en dient daarmee het heil van heel de Gemeente.

Deze gedragscode kan een eventueel tekort in het functioneren van gemeentewerkers helaas niet uitsluiten. Deze code wil een hulpmiddel zijn om ongewenst gedrag van gemeentewerkers te voorkomen, te signaleren en bespreekbaar te maken. Zie voor gewenst- en ongewenst gedrag de bijlage: *"Gewenste & Ongewenste Omgangsvormen? Wat is het en hoe gaan we ermee om"*.

2. Relaties binnen de gemeente

2.1. Het is de verantwoordelijkheid van de gemeentewerker zorgvuldig om te gaan met het verschil in functionele en privérelaties. Hij draagt er zorg voor zijn functie onafhankelijk en in verantwoordelijkheid tegenover God uit te kunnen oefenen.

2.2. De gemeentewerker is als eerste verantwoordelijk voor de zuiverheid van zijn relaties en voor het bewaken van de grenzen van het binnen die relaties toelaatbare en is zich onder alle omstandigheden van deze verantwoordelijkheid bewust.

2.3. De gemeentewerker is zich bewust van zijn eigen en andermans kwetsbaarheid en zoekt in zijn functionele relaties naar optimale veiligheid voor alle betrokkenen.

2.3.1. Als er sprake is van gevoelens van affectie wordt dit besproken met de leidinggevende. Het is belangrijk dat er een sfeer en cultuur blijft die voor alle betrokken partijen voldoende bescherming biedt, en die in lijn is met de waarden en cultuur van Connectkerk. Wanneer de relatie dat in de weg staat, wordt zo nodig de functionele relatie beëindigd.

2.3.2. Individuele pastorale contacten kenmerken zich door een grote mate van intimiteit. De pastoraal werkende is zich bewust van zijn eigen en andermans kwetsbaarheid en weegt zorgvuldig de wenselijkheid van een individueel pastoraal bezoek af. We geven als gemeente er de voorkeur aan om altijd met twee personen bezoeken af te leggen

2.3.3. De gemeentewerker gebruikt als hij in functie is bij voorkeur geen middelen als alcoholhoudende dranken of verdovende middelen, die het beoordelingsvermogen negatief beïnvloeden.

2.4. De gemeentewerker respecteert de persoonlijke (fysieke en geestelijke) integriteit van de ander. Hij zal geen misbruik maken van de eventuele afhankelijkheid of kwetsbaarheid van diegenen die aan zijn zorg zijn toevertrouwd. Hij zal daarom iedere vorm van seksuele toenadering vermijden en zich in ieder geval onthouden van

- niet-functionele aanraking,
- woorden, toespelingen, blikken of daden van affectieve, seksuele of erotische aard, ook als de ander daarom vraagt en
- het uitdagen tot of stimuleren van erotische of seksuele handelingen.

2.5. De gemeentewerker moet ook in andere opzichten de integriteit van de ander respecteren. Hij is zich bewust van de mogelijke invloed of macht die voortvloeit uit zijn status of functie.

Daarom zal de gemeentewerker

- verstandig en in overleg met leidinggevende omgaan met 1 op 1 gesprekken met personen die aan zijn zorg zijn toevertrouwd, en waar wenselijk een geschikte locatie, manier of vorm vinden om persoonlijke gesprekken te voeren waarbij hij toch *accountable* kan zijn
- zich hoeden voor oneigenlijk gebruik van zijn invloed of macht, samenhangend met zijn functie,
- niet manipuleren of dwingen tot bepaalde opvattingen, besluiten of handelingen,
- en zich niet beroepen op zijn functie of ambt om zich van kritiek af te maken, ongepast gedrag goed te praten of vergeving en verzoening af te dwingen.

2.6. De gemeentewerker zal zich niet laten omkopen of zich anderszins door het accepteren van erfenissen, geschenken of giften laten beïnvloeden.

Daarom zal hij

- terughoudend zijn in het aannemen van geschenken van gemeenteleden voor zichzelf,

- erfenissen en geschenken die de redelijkheid te boven gaan voor zichzelf niet accepteren

2.7. Geheimhouding en vertrouwelijkheid zijn van groot belang voor een veilige relatie. De gemeentewerker is betrouwbaar in zijn behandeling van vertrouwelijke informatie. Daarom

- draagt hij er zorg voor, dat de geheimhouding van vertrouwelijke informatie en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de ander verzekerd zijn,
- doet hij geen mededelingen over zaken die hem in het kader van zijn dienst vertrouwelijk ter kennis zijn gekomen aan derden,
- zal hij slechts dan vertrouwelijke informatie delen met andere functionarissen, wanneer de betrokkene daarin uitdrukkelijk toestemt en er een duidelijke noodzaak voor doorverwijzing of ambtelijk overleg is.

In uitzonderlijke gevallen geldt de zwijgplicht niet en kan er zelfs sprake zijn van een meldingsplicht. Daarbij betreft het bijvoorbeeld situaties waarin het zwijgen gewetensnood met zich meebrengt of ernstige schade toebrengt aan een ander, terwijl alleen het doorbreken van dit zwijgen de schade zou kunnen wegnemen, verminderen of voorkomen.

Handelen t.a.v. een persoon buiten zijn medeweten en toestemming is ook gerechtvaardigd voor zover deze niet in staat is zijn wil te bepalen.

Bij doorbreking van de zwijgplicht moet ernaar gestreefd worden dat dit plaatsvindt met medeweten van de betrokkene, en met zoveel mogelijk terughoudendheid.

In twijfelgevallen moet hij advies vragen aan een onafhankelijke raadgever.

2.8. De gemeentewerker maakt bewust gebruik van internet, e-mail en andere communicatiemiddelen. In het gebruik hiervan zorgt hij ervoor dat hij de privacy van anderen waarborgt, zorgvuldig omgaat met vertrouwelijke gegevens en op geen enkele wijze aanstoot geeft, zie hiervoor het AGV document: [Privacy - Connectkerk](#)

2.9. De gemeentewerker is zich bewust van de grenzen van zijn functie of dienst en blijft binnen de bevoegdheden, kundigheden en competenties die bij zijn taak passen.

3. Relaties met andere gemeentewerkers

3.1. De gemeentewerker stelt zich collegiaal op ten opzichte van andere Gemeentewerkers en is zich ervan bewust dat hij samen met anderen zijn dienst in het koninkrijk van God verricht.

3.2. Een gemeentewerker is positief betrokken op, en gericht op eenheid ten opzichte van, andere Gemeentewerkers. Elkaar aanspreken het functioneren van de ander is mogelijk en noodzakelijk en vindt in een sfeer van veiligheid en zorgvuldigheid plaats.

3.3. Een gemeentewerker zal handelen en zich onderwerpen aan de klachtenprocedures, zoals vermeld op de Website en in het document *"Gewenste & Ongewenste Omgangsvormen? Wat is het en hoe gaan we ermee om"*.

3.4. Wanneer een gemeentewerker zonde of dwaling ter ore komt van een andere gemeentewerker, zal hij overeenkomstig Matth. 18 : 15-22 zijn verantwoordelijkheid nemen, eerst met de persoon zelf het gesprek hierover aangaan, en zo nodig in contact treden met de door de oudstenraad aangestelde vertrouwenspersoon. In overleg met de vertrouwenspersoon kunnen vervolgstappen bepaald worden.

4. Relatie ten opzichte van kerkelijke goederen en middelen

4.1. De gemeentewerker gaat zorgvuldig om met goederen en middelen van ConnectKerk.

- Hij is te allen tijde bereid tot verantwoording.
- Hij neemt geen onnodige risico's bij het gebruik van kerkelijke goederen en middelen.
- Hij maakt geen gebruik van gemeenschappelijke middelen voor persoonlijk gewin.
- Hij houdt zich bij het beheer van de Gemeente goederen en middelen aan de wet.

5. Te nemen stappen

5.1. In die gevallen waarin de gedragscode niet (direct) voorziet, of bij twijfel over de toelaatbaarheid van bepaalde gedragingen ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de gemeentewerker in de geest van de gedragscode te handelen en zo nodig daarover in contact te treden met de vertrouwenspersoon en /of de oudstenraad.

5.2. Indien de gemeentewerker gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met deze gedragscode treedt hij in contact met de leidinggevenden. In overleg met de vertrouwenspersoon en/of de leidinggevenden kunnen vervolgstappen bepaald worden.

5.3. Bij vermoedens van seksueel misbruik, huiselijk geweld of andere wettelijke strafbare zaken binnen de Gemeente is de gemeentewerker verplicht hiervan melding te maken bij de vertrouwenspersoon of leidinggevenden. In overleg kunnen

vervolgstappen bepaald worden, zoals een adviesgesprek of melding bij Veilig Thuis, aangifte bij de politie, enz.

Overtreding van deze code leidt tot de tucht- of klachtenprocedure en kan disciplinaire maatregelen tot gevolg hebben. Wanneer een medewerker wordt verdacht van strafbare feiten van seksueel misbruik van kinderen of jongeren zal de kerkenraad politie/justitie inschakelen en vervolgstappen ondernemen zoals beschreven in bijlage: *"Gewenste & Ongewenste Omgangsvormen? Wat is het en hoe gaan we ermee om"*.

Om hierin zorgvuldig te kunnen handelen wordt, daar waar nodig geacht, advies ingewonnen bij het Meld- en Adviespunt van "Wij zijn SEM" het meldpunt waar we lid van zijn.

Deze gedragscode is op 27 maart 2025 vastgesteld door de oudsten van Connectkerk te Ede.

Datum en plaats _____

Naam: _____

Functie: _____

Handtekening: _____

VOG : ja/nee d.d. _____

Bijlage

Handvatten om de gedragscode bespreekbaar te maken of te houden

1. Noem situaties in jouw concrete werkveld waar machtsmisbruik op de loer ligt en praat er met elkaar over.
2. Waar wringt het in de verhouding tussen functie en privé en hoe ga je daar mee om?
3. Hoe om te gaan met één op één situaties waar de veiligheid in het geding kan zijn?
4. Stel je wel eens vragen aan de ander die te maken hebben met eventuele onveiligheid?
5. Heb je wel eens gevoelens van verliefdheid of (seksueel) verlangen gehad richting anderen, bv. jongeren of pastoranten (of andersom)? Wat deed je daar mee? Zijn er andere mogelijkheden? Bij wie kun je daarvoor het beste terecht?
6. Als je van jezelf gemakkelijk fysiek bent in contacten met anderen, hoe kun je dan voldoende alert zijn om ruim binnen de grenzen van de ander en van wat God bedoelt te blijven?
7. Merk je wel eens dat de ander makkelijk te beïnvloeden is en hoe ga je daar mee om?
8. Hoe beïnvloedbaar ben jij? Kun je voldoende onafhankelijk zijn of laat je makkelijk je oor naar iemand of iets hangen?
9. Wanneer ben je voor het laatst de bocht uitgevlogen met je geheimhoudingsplicht en het betrachten van de privacy van een ander? Wat heb jij ervan geleerd?
10. Heb je je wel eens laten verleiden om iets 'onder de pet te houden' wat beslist niet had mogen gebeuren? Hoe kwam het dat je er niets mee deed? Hoe zou je het nu aanpakken?
11. Als je met iemand samenwerkt die er heel anders in zit dan jij, kun je dan nog wel voldoende respect opbrengen voor die ander en een goede verstandhouding blijven waarborgen? Wat helpt daarbij?